Kreditorenbuchhalter (w/m/d)

Wir suchen ab sofort Verstärkung unseres Teams durch einen Kreditorenbuchhalter (w/m/d) in Voll- oder Teilzeit in Berlin oder Düsseldorf.

Ihre Aufgaben:

- Rechnungsprüfung, Buchung und fristgerechte Zahlung verantworten
- Kreditorenmanagement mit Prüfen, Kontieren, Buchen und Klären von Differenzen
- Kassenbelege sowie EC- und Kreditkartenabrechnungen buchen
- Wöchentliche Zahlläufe vorbereiten, prüfen und durchführen
- Konten pflegen und abstimmen
- Bei der Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen sowie Reportings mitarbeiten

Ihr Profil:

- Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (w/m/d)
- Mindestens drei Jahre praktische Erfahrung in der Kreditorenbuchhaltung
- Erfahrung in einer Kanzlei ist wünschenswert
- Einen sicheren Umgang mit MS-Office
- Kenntnisse der Programme Aderant Expert und Datev Unternehmen Online von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse
- Sorgfältige, selbstständige Arbeitsweise mit Flexibilität und Belastbarkeit

Wir bieten:

- Abwechslungsreiche Aufgaben in einem sehr netten Team
- Attraktive Bezahlung
- Attraktive Arbeitsbedingungen (moderne Büroräume, Obst, etc.)
- Homeoffice Möglichkeit
- Vermögenswirksame Leistungen und Übernahme der Fahrtkosten zum und vom Arbeitsplatz mit dem ÖPNV
- Übergesetzlicher Urlaubsanspruch

Kontakt

Wenn Sie sich eine Tätigkeit in unserem motivierten und sehr sympathischen Team vorstellen können, freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung mit Ihrem frühesten Eintrittsdatum und Ihren Gehaltsvorstellungen an: bewerbung@hausfeld.com